

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПО УПРАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТАМИ И ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

**М. В. Борисова, студентка 3 курса,
И.М.Силютин, к.пед.н., доц.**

Восточноукраинский национальный университет им.В. Даля,
кафедра философии культуры и культурологии
г. Северодонецк

Современное информационное общество выдвигает высокие требования к уровню технико-технологической составляющей подготовки специалистов самых разных видов социальной практики. Одной из сфер деятельности, имеющей сквозной характер, является управление документами. Специалисты этой области в ходе решения различных профессиональных задач используют достижения информационных технологий, позволяющих оперативно, в необходимом объеме собирать, обрабатывать, хранить и предоставлять необходимую информацию руководству. В большинстве случаев они выступают в качестве пользователя тех или информационных систем, созданных как специализированными производителями, так и разработанных представителями соответствующего структурного подразделения учреждения или предприятия. В обоих случаях актуальными остаются проблемы понимания информационными технологами специфики потребностей специалиста в сфере управления документами с одной стороны, и возможностей эффективного использования информационных технологий в работе с документами, с другой.

За последние двадцать лет указанные проблемы неоднократно обсуждались на страницах профессиональной печати отечественными и зарубежными специалистами. Так, одним из первых ее озвучил российский исследователь М.Ш. Левин, который, характеризуя преподавание основ информационных технологий в вузе, очертил те основные роли, в которых выступают специалисты относительно ИТ и определил соответствующий круг задач. Это:

- инженер-разработчик (основные задачи – проектирование компонентов ИТ);
- системотехник (системная интеграция ИТ);
- инженер по эксплуатации (поддержка процесса функционирования ИТ);
- пользователь (выбор и использование компонентов ИТ и комплексных систем) [1, с.20].

Опираясь на результаты исследования, полученные М.Ш. Левиным, отечественные ученые И.Н. Силютин и Н.Н. Чурсин, делают вывод о том,

что специалист по управлению документами должен выступать инициатором внедрения и заказчиком новых информационных технологий и систем, неким «мостиком» между существующими предложениями на рынке ИТ с одной стороны, и потребностями производства, науки, управления с другой. Поскольку этот специалист будет осуществлять внедрение новых информационных технологий в работу с документами, он должен быть достаточно полно осведомлен о новейших тенденциях и направлениях развития в указанной области [2, с.322]. Документовед как заказчик, опираясь на личный опыт и учитывая производственные особенности, обязан объяснить айтишнику в каких программных продуктах и услугах он нуждается. Последний, в свою очередь, должен своевременно реагировать, предложив квалифицированную помощь. Однако на практике между представителями указанных направлений, как правило, отсутствует регулярное взаимодействие, а тем более, полноценное личное общение.

Одним из вариантов решения указанной проблемы, предложенным автором статьи «More Than Paper: How RIM Can Influence IT and Shape IG» англоязычного издания «Information Management», Э. Филлис, является создание комитетов информационного управления на уровне организаций, в рамках которых специалисты по управлению документами будут обмениваться необходимыми сведениями со специалистами информационных технологий, намечая дальнейшие направления совместного сотрудничества [3, с.25].

Таким образом, конструктивный диалог специалистов обоих направлений будет способствовать более успешному применению на практике методов информационного управления.

Перспектива дальнейших исследований взаимодействия специалистов в области управления документами и информационными технологиями обуславливается взаимным влиянием указанных сфер, а также повышением значимости в обществе информации как ресурса.

Л и т е р а т у р а

1. Левин М.Ш. О преподавании информационных технологий / М.Ш. Левин // НТИ. Серия 1. Организация и методика информационной работы. – 1996. – № 5. – С. 14–23.
2. Сілютіна І.М. Про інформаційно-діяльнісну складову кваліфікації «Документознавство та інформаційна діяльність» / І.М.Сілютіна, М.М.Чурсін // Наукові записки. Серія «Культура та соціальні комунікації» / за заг. ред. Л. В. Квасюк. – Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2009. – Вип. 1. – С. 318-326.
3. Phyllis E. More Than Paper: How RIM Can Influence IT and Shape IG / Elin Phyllis // Information Management. – 2015. – P. 24-26.